

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия №278 имени Б.Б. Голицына
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

«ПРИНЯТО»

Решением Педагогического совета
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Гимназия
№278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского
района Санкт-Петербурга

Протокол № _____ от _____

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по Государственному бюджетному
общеобразовательному учреждению
Гимназия №278 имени Б.Б. Голицына
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
от 30.08.2024 № 158/0-о

Директор _____ В.М. Шутова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
«ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»**

Санкт-Петербург

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Порядок деятельности ОДОД. Организация учебного процесса.	4
3. Особенности организации учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.....	7
4. Зачисление и организация деятельности ОДОД	8
5. Управление ОДОД	9
6. Имущество и средства ОДОД	9
НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ ОДОД	10
ЗАЯВЛЕНИЕ	11
ЗАЯВЛЕНИЕ	12
ЗАЯВЛЕНИЕ	14
ЗАЯВЛЕНИЕ	15
СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	16
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАНЯТИЙ	17

1. Общие положения

- 1.1. Отделение дополнительного образования детей (далее – ОДОД) является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ гимназия №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга) и действует на основании Устава ГБОУ гимназия №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга и Положения об отделении дополнительного образования детей (далее – Положение).
- 1.2. Положение об ОДОД ГБОУ гимназия №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с п.4 ст.27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга» от 25.08.2022 № 1678-р и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.
- 1.3. Деятельность ОДОД осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 (далее – Порядок).
- 1.4. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированными в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, студии, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее – объединения).
- 1.5. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с учебно-производственным планом ОДОД.
- 1.6. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).
- 1.7. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются с учётом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения
- 1.8. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ.
- 1.9. Списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим

регламентом и с учётом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы устанавливается:

1 год обучения – не менее 15 обучающихся,

2 год обучения – не менее 12 обучающихся,

3 год обучения – не менее 10 обучающихся.

1.10. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

1.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

1.12. Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.13. При реализации дополнительных общеразвивающих программ возможно использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронное обучение.

1.14. При реализации дополнительных общеразвивающих программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.15. Дополнительные общеразвивающие программы обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.16. Дополнительное образование детей может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеразвивающей программы.

2. Порядок деятельности ОДОД. Организация учебного процесса.

2.1. Деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие, и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами

федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. В учебно-производственном плане ОДОД (далее – УПП) указывается перечень направленностей, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических и концертмейстерских часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели.

2.3. Учебно- производственный план ОДОД ежегодно в срок до 1 сентября текущего года утверждается руководителем образовательного учреждения, находящегося в ведении Комитета по образованию, осуществляющего финансовое обеспечение деятельности ОУ.

2.4. В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами ОУ.

2.5. Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД и утверждается руководителем ОУ, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

2.6. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятно режима труда и отдыха по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также возрастных особенностей обучающихся.

2.7. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия руководителя ОУ и оформляется локальным актом ОУ

2.8. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП образовательного учреждения из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.

2.9. Продолжительность занятий в объединениях устанавливается в соответствии с требованиями приложения № 7

2.10. Продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день. После 30 - 45 минут организовывается перерыв длительностью не менее 10 мин.

2.11. В ОДОД ведется номенклатура дел (Приложение №1).

2.12. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.13. Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании.

2.14. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

2.15. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.16. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.17. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным

актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.18. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.19. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации⁶.

2.20. При разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 сентября 2017 г., регистрационный N 48226).

2.21. При реализации дополнительных общеразвивающих программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.22. Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается

2.23. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, ежегодно обновляют дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.24. При реализации дополнительных общеразвивающих программ организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей)

2.25. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность)¹⁰ и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.26. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе привлекать к реализации дополнительных общеразвивающих программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

2.27. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

2.28. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3. Особенности организации учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

3.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов ОДОД организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

3.2. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

3.3. В целях доступности получения дополнительного образования, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга обеспечивает:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка монитора с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.4. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии* – для обучающихся по индивидуальной программе реабилитации – для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов.

3.5. Занятия в объединениях с обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающиеся, так и в отдельных группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.6. При реализации дополнительных общеразвивающих программ обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов ОУ обеспечивает предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

4. Зачисление и организация деятельности ОДОД

4.1. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся ГБОУ Гимназия №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, а также обучающиеся из других образовательных учреждений при наличии свободных мест.

4.2. Запись на дополнительные общеразвивающие программы проводится несколькими способами:

4.3. через портал госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/>.

4.4. на портале дополнительного образования Санкт-Петербурга <https://dopobr.petersburgedu.ru>

4.5. Через электронную запись ГБОУ Гимназия №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

4.6. Через электронное заявление в ГБОУ Гимназия №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга при личном посещении.

4.7. Зачисление производится по заявлениям от родителей (законных представителей) с учетом условий реализации дополнительной общеразвивающей программы согласно форме заявления (Приложения № 2).

4.8. Зачисление производится по заявлениям от обучающихся достигшие 14 лет с учетом условий реализации дополнительной общеразвивающей программы согласно форме заявления (Приложения № 3).

4.9. При зачислении обучающихся из других образовательных учреждений необходимо согласие на обработку персональных данных (Приложение № 5).

4.10. Отчисление обучающихся производится по заявлениям от родителей (законных представителей) согласно форме заявления (Приложения № 5).

4.11. Отчисление производится по заявлениям от обучающихся достигшие 14 лет согласно форме заявления (Приложения № 4).

4.12. При приеме на дополнительные общеразвивающие программы физкультурно - спортивной направленности, необходимо предоставление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся.

4.13. Перевод обучающегося на последующие года обучения производится с учетом

требований дополнительной общеразвивающей программы. В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

5. Управление ОДОД

5.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными учебными планами; качество реализуемых дополнительных общеразвивающих программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и педагогов ДО во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и педагогов ДО.

5.2. Директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназия №278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга издает приказ о назначении руководителя ОДОД и утверждает структуру и штатное расписание ОДОД.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

5.4. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа руководителя ОУ или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Имущество и средства ОДОД

6.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ ОДОД

1. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности.
2. Копия Устава ОУ
3. Положение об ОДОД.
4. Договоры о сотрудничестве с другими образовательными организациями.
5. Локальные акты (копии приказов и распоряжений, касающихся деятельности ОДОД).
6. Должностные инструкции работников ОДОД.
7. Данные по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ОДОД.
8. Протоколы педагогических советов ОДОД, касающиеся деятельности ОДОД.
9. Перечень дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в ОДОД.
10. Дополнительные общеразвивающие программы. Рабочие программы.
11. Перспективный и календарный план работы ОДОД на учебный год.
12. Учебно-производственный план ОДОД.
13. Расписание занятий учебных групп ОДОД.
14. План работы ОДОД на каникулах.
15. Штатное расписание ОДОД на учебный год (выписка из штатного расписания учреждения).
16. График работы специалистов ОДОД.
17. Положения ОДОД о проведении соревнований, конкурсов, фестивалей и др.
18. Сведения об итогах участия ОДОД в соревнованиях, конкурсах, смотрах и др.
19. Отчеты и анализ деятельности ОДОД.
20. Инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенических требований.
21. Журнал учета инструктажа сотрудников ОДОД на рабочем месте.
22. Заявления о приеме в ОДОД.
23. Сведения о комплектовании и наполняемости учебных групп ОДОД.
24. Журналы учебных групп ОДОД.
25. Протоколы родительских собраний.
26. Заявления на обработку персональных данных

Директору ГБОУ гимназия № 278 имени
Б.Б. Голицына Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес регистрации)

(паспорт (номер, серия, дата выдачи, кем выдан))

(контактный телефон)

(e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
дата рождения _____ класс _____

СНИЛС _____

в объединение дополнительного образования:

(наименование дополнительной общеразвивающей программы)

С Уставом ГБОУ гимназия № 278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ гимназия № 278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, нормативными актами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, с заявленной дополнительной общеразвивающей программой ознакомлен(а),

ФИО

(подпись)

Директору ГБОУ гимназия № 278 имени
Б.Б. Голицына Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

от _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ класс, образовательное учреждение

_____ (адрес регистрации)

_____ СНИЛС

_____ (паспорт: номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ (контактный телефон)

_____ (e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в объединение дополнительного образования:

_____ (наименование дополнительной общеразвивающей программы)

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

ОТЕЦ:

ФИО _____

Адрес регистрации _____

Паспорт (номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ Контактный телефон _____

_____ (e-mail) _____

МАТЬ:

ФИО _____

Адрес регистрации _____

Паспорт (номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ Контактный телефон _____

_____ (e-mail) _____

С Уставом ГБОУ гимназия № 278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ гимназия № 278 имени Б.Б. Голицына Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, нормативными актами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, с заявленной дополнительной общеразвивающей программой ознакомлен(а).

ФИО

(подпись)

Директору ГБОУ гимназия № 278 имени
Б.Б. Голицына Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

от _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

класс, образовательное учреждение

(адрес регистрации)

СНИЛС

(паспорт: номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

(контактный телефон)

(e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня из объединения дополнительного образования:

(наименование дополнительной общеразвивающей программы)

ФИО

(подпись)

Директору ГБОУ гимназия № 278 имени
Б.Б. Голицына Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

от _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ класс, образовательное учреждение

_____ (адрес регистрации)

_____ СНИЛС

_____ (паспорт: номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ (контактный телефон)

_____ (e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из объединения дополнительного образования моего ребенка:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(дата рождения) _____ класс _____

_____ (наименование дополнительной общеразвивающей программы)

_____ ФИО

_____ (подпись)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" я _____

(ФИО родителей, законных представителе)

Паспорт: серия _____ номер _____; дата выдачи _____ кем выдан _____

Ф.И.О. ребенка _____

(далее - обучающийся), даю согласие на обработку его персональных данных (наименование учреждения (далее - Учреждение)), расположенного по адресу: г. Санкт – Петербург ул. Дровяная, д. 7а, ул. Циолковского, д.8 с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления уставной деятельности (наименование учреждения), обеспечения требований законов и иных нормативно-правовых актов законодательства РФ.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (Воспитаннику, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам Учреждения).

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела обучающегося:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- сведения о состоянии здоровья;
- адрес проживания;
- фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны, места работы.

2. Сведения об учебном процессе и занятости обучающегося:

- перечень дополнительных образовательных программ;
- данные о посещаемости, причинах отсутствия;
- фамилии, имена, отчества педагогов, осуществляющих образовательный процесс.

Настоящее согласие дано мной (ФИО) _____

и действует на время обучения (пребывания) моего ребенка в данном Учреждении.

Также не возражаю против обработки моих персональных данных, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения и по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись: _____ / _____

Дата: _____

Приложение № 7
к положению об отделении
дополнительного образования

ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	<i>Техническая</i>	2-3	2 по 45 мин.;
1.1	Объединения с использованием компьютерной техники	1-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.	<i>Художественная</i>	2-3	2-3 по 45 мин.;
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся; 30-45 мин. (индивидуальные занятия);
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся; 30-45 мин. (индивидуальные занятия);
2.3.	Хоровые объединения	2-4	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся; 30-45 мин. (индивидуальные занятия);
2.4.	Оркестровые объединения	2-3	2 по 30 мин. Для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин.- для остальных обучающихся; 30-45 мин. (индивидуальные занятия);
2.5.	Хореографические объединения	2-4	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся; 30-45 мин. (индивидуальные занятия);
3.	<i>Туристско-краеведческая</i>	2-4; 1-2 похода или занятия на местности в месяц	2-4 по 45 мин; занятия на местности или поход - до 8 часов;
4.	<i>Естественнонаучная</i>	1-3	2-3 по 45 мин.; занятия на местности до 8 час;
5.	<i>Физкультурно- спортивная</i>	2-3	
5.1	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
6.	<i>Социально- гуманитарная</i>	1-3	
6.1	Культурологическая	1-2	1-2 по 45 мин.
6.2	Тележурналистика	2	2-3 по 45 мин.
6.3	Военно-патриотическая	1-3	2-4 по 45 мин; до 8 часов на местности